

A good job is not hardie to find.

Werde **Teil der Erfolgsgeschichte** der James Hardie Europe GmbH. **Your Partner in Growth.**

Wir sind der Weltmarktführer für Gipsfaser- und Faserzementlösungen mit den Marken fermacell® und James Hardie. Die Marke Aestuver® steht für Lösungen im Bereich des baulichen Brandschutzes sowie für Brandschutzlösungen im Bereich der unterirdischen Verkehrssysteme. Aestuver® hat ein fantastisches Team, das jeden Tag engagiert technisch anspruchsvolle Brandschutzlösungen - national im baulichen Brandschutz und international in Bauprojekten und Infrastruktur - berät und vermarktet. Wir verbinden jeden Tag den kreativen Spirit eines Start-Ups mit der Power eines Weltmarktführers.

Dabei fördern wir gezielt die persönliche und berufliche Weiterentwicklung unserer Mitarbeitenden – durch individuelle Trainings und spannende Projekte. Bei uns wächst nicht nur das Unternehmen, sondern auch jede einzelne Person im Team.

Um unser Team zu verstärken, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n

**Mitarbeiter Arbeitsvorbereitung und
Auftragsverwaltung Bauteilfertigung**

(w/d/m)

in **Vollzeit** und **unbefristet** für unser **Werk in Calbe**.

Deine Aufgaben

- **Termine in der Fertigung sichern:** Du wirkst an der termingerechten Abarbeitung von Fertigungsaufträgen mit und prüfst die technologische Machbarkeit von Kundenanfragen.
- **Zeichnungen präzise erstellen:** Du erstellst CAD/CAM-Produktionszeichnungen nach Kundenanforderungen und verwaltest technische Zeichnungen nach Werksnormen.
- **Kapazität und Material vorausschauend planen:** Du übernimmst Kapazitäts- und Terminplanung, führst Materialabrufe durch, ermittelst Materialbedarf und unterstützt die Produktkalkulation.
- **Fertigungsprozesse strukturieren:** Du erarbeitest und pflegst fertigungsspezifische Pläne, verfolgst Kunden- und Lageraufträge und hältst Wiederbeschaffungszeiten aktuell.
- **SAP-Daten zuverlässig pflegen:** Du erstellst und aktualisierst Produktionspläne in SAP, pflegst Materialstücklisten und Stammdaten und führst alle notwendigen Buchungen, Fertigmeldungen und Bestandsabgleiche durch.
- **Kennzahlen gezielt auswerten:** Du analysierst Produktions- und Qualitätskennzahlen und leitest daraus geeignete Korrektur- und Präventionsmaßnahmen ab.
- **Materialqualität und Beschaffung sicherstellen:** Du bestellst, bewertest und verwaltest Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe, prüfst Lieferqualität und verantwortest Reklamationen.
- **Verantwortung flexibel erweitern:** Du übernimmst bei Bedarf zusätzliche Aufgaben, die zum Verantwortungsbereich der Stelle gehören.

Du bist...

- **smart?** Du hast eine abgeschlossene technische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation mit entsprechender Berufserfahrung. Darüber hinaus verfügst Du über nachgewiesene Kenntnisse in kaufmännischen Buchungsvorgängen sowie Erfahrung im Umgang mit CAD- und CAM-Zeichnungsprogrammen. Du gehst sicher und selbstständig mit SAP um – insbesondere in der Produktionsplanung, bei Buchungen und in der Stammdatenpflege. Zusätzlich bringst Du Erfahrung in der Arbeitsvorbereitung und

Produktionsplanung mit und kannst komplexe Prozesse sicher analysieren und überwachen. Du beherrschst Microsoft Office souverän, erstellst umfangreiche Dokumente in Word und nutzt Excel für Auswertungen, Formeln und einfache Datenbanken. Außerdem hast Du Erfahrung in der Verwaltung und Ablage von Qualitätsaufzeichnungen und verfügst über Grundkenntnisse in Englisch; weitere Fremdsprachen sind von Vorteil.

- **driven?** Stillstand ist für Dich ein Fremdwort. Mit Eigeninitiative und dem ständigen Wunsch nach Verbesserung treibst Du Prozessoptimierungen aktiv voran. Deine strukturierte, priorisierte Arbeitsweise hilft Dir, Herausforderungen schnell zu erfassen und zielgerichtet zu lösen.
- **real?** Du begeisterst intern wie extern mit Deiner ausgeprägten Kommunikations- und Teamfähigkeit. Du arbeitest zuverlässig, verantwortungsbewusst sowie sicherheits- und umweltgerecht und bringst Dich mit einer klaren, konstruktiven Zusammenarbeit in das Team ein.

Du erfüllst nicht alle genannten Kriterien? Sei mutig und bewirb Dich trotzdem! Wir bieten ein breites Spektrum an Weiterbildungen und sind ggf. bereit Dich in die Rolle zu entwickeln!

Was wir bieten

- **Flexible Arbeitszeiten** (Gleitzeitmodell) und die Möglichkeit, mobil zu arbeiten, um eine optimale Work-Life-Balance zu unterstützen.
- **Umfassende Unterstützung für Familien** durch den pme-Familienservice (Beratung, Unterstützung beim Finden eines Kindergartenplatzes uvm.).
- **Gezielte Weiterbildungsprogramme**, um Deine Entwicklung zu unterstützen (Individuelle Entwicklungspläne, JH Academy, Masterplan, Employers for Equality, Women's Initiative Network), sowie zahlreiche "Grow Events".
- **Umfassende Gesundheitsangebote** (Healthy Hardie zur Förderung der physischen und mentalen Gesundheit), einschließlich betrieblicher Zusatzkrankenversicherung und Zugang zu Fitnessprogrammen.
- **Attraktives Vergütungsmodell**, sowie diverse Benefits (wie z.B. BAV, Job Ticket).
- **30 Urlaubstage.**

Neugierig?

Dann werde Teil von James Hardie. Wir sind nur als Team gemeinsam stark. Vielfältige Mitarbeiter:innen fördern Innovation und Wachstum. Wir glauben an ein Arbeitsumfeld, in dem

alle Menschen willkommen sind, unabhängig von Kultur, Herkunft, persönlicher Überzeugung oder körperlichen Beeinträchtigungen. Wir freuen uns Dich kennenzulernen.

Um einen möglichst fairen Prozess zu ermöglichen, unterstützen wir anonyme Bewerbungen ohne Angaben von Bildern, Geschlecht oder Geburtsdatum. Für Deine Bewerbung benötigen wir lediglich einen Lebenslauf und Deine Kündigungsfrist. Wenn Du möchtest, kannst Du Deiner Bewerbung auch Zeugnisse oder sonstige Nachweise beilegen.

Jetzt bewerben

Kontakt



Meik Krause

Senior Recruiter

James Hardie Europe GmbH

Bennigsen-Platz 1

40474 Düsseldorf

www.jameshardie.de